

Projektmitarbeiter:in

Bereich Weiterbildungsberatung und Erwachsenenbildung.

Die k.o.s GmbH ist eine wissenschaftsnahe Beratungs- und Projektgesellschaft, die Organisations- und Personalentwicklung in Einrichtungen der Erwachsenen- und Weiterbildung, der Bildungs- und Weiterbildungsberatung und der beruflichen und betrieblichen Ausbildung. Wir entwickeln innovative Projekte und Prozessmodelle sowie Qualitätskonzepte, lernförderliche Qualifizierungen und Trainings und unterstützen die Entwicklung von Kompetenzen für die digitale und nachhaltige Transformation.

Wir suchen

Ab sofort eine:n Projektmitarbeiter:in im Bereich der Bildungs- und Weiterbildungsberatung und Erwachsenenbildung.

Ihre Aufgaben

- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Workshops, Qualitätszirkeln, Seminare und Fachtagungen zu Schwerpunkten wie Professionalisierung in der Bildungsberatung und Entwicklung und Reflexion von Beratungskompetenzen, Prozessmanagement in Beratungsorganisationen, Dokumentation und Review, Qualitätssicherung und Wissensmanagement.
- Beratung und Begleitung von Beratungsorganisationen zur Einführung, Anwendung und Reflexion von Prozessen, Verfahren, Standards und Kompetenzen zur Bildungsberatung hier u.a. dem Qualitätskonzept für Beratung.
- Aufarbeiten von Fachthemen für die praktische Handhabung (Berichte, Arbeitshilfen, Protokolle, Tagungen) und Erarbeitung und Veröffentlichung von Fachbeiträgen. Teilnahme an Veranstaltungen und aktive Mitarbeit im internen Qualitätsmanagement.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Erwachsenenbildung, Bildungs- oder Sozialwissenschaften oder vergleichbare Qualifikation und Fortbildungs- oder Zusatzqualifikationen wie geprüfte/r Aus- und Weiterbildungspädagoge:in oder geprüfte/r Berufspädagoge:in.
- Gute Kenntnisse in den Themen: Erwachsenen- und Weiterbildung, Weiterbildungs- oder Qualifizierungsberatung, Qualitätssicherung in der Erwachsenenbildung, Kompetenzentwicklung und Lernen.
- Berufserfahrung in einem der Bereiche: Bildungs- und Weiterbildungsberatung, Erwachsenenbildung, Evaluation und Qualitätssicherung, zum Beispiel als Qualitätsbeauftragte:r oder Auditor:in. Praktische Erfahrung in der Planung und Durchführung von Workshops und Trainings sowie der Moderation von Arbeitsgruppen.
- Kenntnisse des wissenschaftlichen Arbeitens u.a. in Form des Aufarbeitens von Theorie in Praxis und von Sachverhalten (in Wort und Schrift).
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office) und Erfahrungen mit digitalen Lern- und Kollaborationsmedien und -tools. Wünschenswert sind Erfahrungen mit Moodle o.ä..

- Gute Kenntnisse im Projektmanagement (Zeitmanagement, Prioritäten setzen, Aufgaben auf- und miteinander abstimmen). Dokumentation der Projektfortschritte und -ergebnisse.
- Teamorientiertes, selbstgesteuertes, vernetztes Arbeiten und Lernen. Interesse an der Gestaltung von Beratungs- und Bildungsprozessen. Fähigkeit zur Reflexion des eigenen Handelns, zu konstruktiver Kritik und zu Feedback.

Wir bieten...

... einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz.

Unser Team ist interdisziplinär aufgestellt. Wir pflegen einen wertschätzenden und konstruktiven Umgang miteinander in einer offenen Arbeitskultur.

Wir bieten die Möglichkeit, Beruf und Privatleben gut miteinander zu vereinbaren, u.a. flexible Arbeitszeitgestaltung und mobiles Arbeiten von zuhause, eine teamübergreifende Lern- und Austauschpraxis sowie bedarfsgerechte Weiterbildungen.

Die Stelle mit 35 Std/Wo. ist angelehnt an TV-L 11 eingruppiert und zunächst befristet, mit der Option auf eine unbefristete Anstellung.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, bitte ausschließlich per E-Mail an (Bewerbungseingang bis zum 15.07.2024):

k.o.s GmbH – Rungestraße 19 – 10179 Berlin

E-Mail: info@kos-qualitaet.de

Weitere Informationen unter <https://www.kos-qualitaet.de/>

Mit Ihrer Bewerbung bei der k.o.s GmbH willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens ein. Die Daten werden von uns vertraulich behandelt. Es gilt unsere [Datenschutzerklärung](#).